＜書式１＞

|  |  |
| --- | --- |
| 受付ＮＯ． |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

「内部統制相談」申込書

１．相談申込組織名

|  |  |
| --- | --- |
| 組織名 |  |
| 住所 |  |
| 社員数 |  |

２．応募区分

　　□製造部門　　　□サービス部門　　　□その他（　　　　　　　　　　　　　）

３．業種区分（例：建設、化学、医療品、機械、精密機器、小売、不動産・・など）

|  |
| --- |
|  |

４．申込責任者

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　名 |  |
| 役　職 |  |
| 住　所 |  |
| 電話番号 |  |
| 電子メール又はＦＡＸ |  |

５．相談申込理由（疑問点、評価の仕方、コンサル依頼、組織の悩み・・などについて）

|  |
| --- |
|  |

-------------------------------------------------------------------------------------

６．ＩＣＡＯ相談窓口記入欄（対応者名、処置内容など）

|  |
| --- |
|  |

以上